



Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Eğitim Öğretim Süresi :

Azami öğretim süresi (yabancı dil hazırlık sınıfı hariç)

- Öğrenim süresi **2 yıl olan programlar için azami 4 yıl,**
- Öğrenim süresi **4 yıl olan programlar için azami 7 yıl,**
- Öğrenim süresi **5 yıl olan lisans programları azami 8 yıl,**
- Öğrenim süresi **6 yıl olan lisans programları azami 9 yıl**

Öğrencilerin belirtilen süre içinde kayıt oldukları programları başarı ile tamamlamaları gerekmektedir. **Bu süreler sonunda Yönetmelikte tanınan sınavlar sonunda 5 dersten fazla başarısız dersi olan öğrencilerin kayıtları silinmektedir.**

GÜZ ve BAHAR Yarıyılı:

Bir örgün eğitim-öğretim yılı, (örneğin 2024-2025) Güz ve Bahar yarıyıllarından oluşur.

Her bir yarıyıl en az on yedi (17) haftadan oluşur. Ara sınav, yarıyıl veya yıl sonu sınav günleri, bu süreye dahildir.

Cumartesi, Pazar ve resmi tatil günleri eğitim öğretim günlerinden sayılmaz. Ancak sınavlar, ortak zorunlu ve seçmeli dersler, uygulamalar ve telafi dersleri Cumartesi günleri de yapılabilir. Gerek görüldüğü takdirde sınavlar Pazar günleri de yapılabilir.

Çukurova Üniversitesinde **yaz öğretimi** açılmamaktadır.

Ders Kayıtları:

Her yarıyılın (güz ve bahar) başlangıcında akademik takvimde belirtilen süre içinde ders kayıtlarınızı **yapmanız** gerekmektedir.

Kayıt yenileme işlemlerinin sorumluluğu size aittir. Belirtilen sürede, haklı ve geçerli nedenleriniz olmadan kaydınızı yapmazsanız o dönemin derslerini alamazsınız.

Haklı ve geçerli sayılabilecek mazeretiniz varsa yarıyılın ilk iki haftası içinde fakülteniz başvurarak bunu bildirmeniz ve mazeretinizin ilgili yönetim kurulunca kabul edilmesi durumunda, **beş iş günü** içinde kaydınızı **yapmanız** gerekir.

Belirtilen süreler dışında yapılan başvurular kabul edilmez ve değerlendirmeye alınmaz.

Haklı ve geçerli sayılabilecek mazeretlerin neler olduğu ilgili yönetmelikçe tanımlanmıştır. Bu yönetmeliğe Web sayfamızın “Öğrenci” bölümünden ulaşılabilir.

Ders Alma:

Üniversiteye bağlı Tıp ve Diş Hekimliği Fakülteleri ile Devlet Konservatuvarı dışındaki fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında ders geçme sistemi uygulanır ve tüm dersler yarıyıl esasına göre düzenlenir. Hukuk Fakültesinde ders geçme sistemi uygulanır **ancak** zorunlu dersler yıl esasına göre, seçmeli dersleri ise yarıyıl esasına göre düzenlenir.

Ders kaydı yapma işlemini BİS üzerinden kullanıcı numaralarınızı ve şifrenizi girip, sizin için oluşturulmuş sayfaya ulaşarak gerçekleştireceksiniz.

Birinci sınıfa başlayan öğrenciler, kayıt oldukları yarıyıla ait tüm dersleri almakla yükümlüdürler.

İlerleyen yıllarda kayıt yaparken **daha önceden aldığınız ve başarısız olduğunuz dersler** varsa bu dersler **Ders Kayıt** sayfasında, farklı renk olarak işaretli gelecektir.

Öncelikle bunları almak koşuluyla, bu derslerle birlikte, alt yarıyıllardan daha önce çeşitli nedenlerle almamış olduğunuz tüm dersleri bulunduğunuz yarıyıldan alabilirsiniz.

Önceki yarıyıl derslerinden başarısız değilseniz ve Genel Not Ortalamanız 3.00 veya üzerinde ise bulunduğunuz yarıyılıda toplam 45 AKTS kredisini aşmayacak şekilde üst yarıyıldan ders veya dersler alabilirsiniz.

Yarıyılın ilk haftasında, ders kaydınızda değişiklikler yapabilirsiniz. Ancak alt yarıyıllardan almamış olduğunuz dersler ya da başarısız olduğunuz için tekrarlamak zorunda olduğunuz derslerde herhangi bir değişiklik yapmanız mümkün değildir.

Süresi içinde ve usulüne uygun olarak kaydolmadığınız derslere devam edemez ve bu derslerin sınavlarına giremezsiniz.

Aldığınız tüm derslerin eğitim-öğretimi ile ilgili yaptırılacak olan araştırma, inceleme ödevleri, projeler, dersin değerlendirme şekli ve ders içeriği ile ilgili konular eğitim-öğretim yarıyılı başında dersin hocası tarafından size duyurulacaktır.

Dersler

Zorunlu dersler; öğretim programlarında yer alan ve öğrencinin alması gereken derslerdir.

Seçmeli dersler; öğrencinin kayıtlı olduğu birimin öğretim programında bulunan en az alınması gereken Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kadar seçme imkanı olan derslerdir.

Ön koşullu dersler; alınabilmesi için önceki yarıyıl veya yıllarda yer alan derslerden bir veya birkaçının başarılmaması gereken derslerdir.

Ortak zorunlu dersler; Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, yabancı dil hazırlık sınıfı olmayan programlardaki yabancı dil ile iş sağlığı güvenliği uzmanı olabilecek mezunları yetiştiren programlardaki iş sağlığı ve güvenliği dersleridir.

Devam Mecburiyeti:

Teorik derslere en az **% 70**, **uygulamalara** en az **% 80** oranında devam etmeniz gerekmektedir. Aksi takdirde devamsızlıktan kalır ve dersi tekrar etmeniz gerekir.

Ancak, bir dersin devam koşullarını yerine getirdiğiniz halde o dersten başarısız olduğunuz için ya da derste başarılı olduğunuz halde notunuzu yükseltmek için dersi tekrar aldığınız zaman derse devam koşulu aranmayacaktır.

Tekrar aldığınız bir dersin ara sınavlarına ve yarıyıl/yıl sonu sınavlarına katılmanız gerekir.

Sınavlar:

- Ara sınav, (Vize)
- Yarıyıl/yılsonu sınavı (Final)
- Mazeret sınavı
- Bütünleme sınavı

Yarıyıl/yılsonu sınavlarının, bütünleme ve GNO yükseltme sınavlarının ne zaman yapılacağı akademik takvimle birlikte duyurulur.

Mazeret sınavları sadece ara sınavlara giremeyen öğrencilere açılır.

Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla bir ara sınava katılamayan ve mazeretinin bitiminden en geç beş iş günü içerisinde durumunu belgeleyerek başvuruda bulunan öğrencilere, mazeretlerinin ilgili yönetim kurulunca uygun görülmesi durumunda her ders için sadece bir defaya mahsus olmak üzere mazeret sınav hakkı verilir. Mazeret sınavları ilgili birimlerce tespit edilecek tarihlerde yapılır.

Sınavların nasıl yapılacağı ve nasıl değerlendirileceği dersi veren öğretim elemanı tarafından dönem başında sizlere duyurulur.

Her ders için en az bir ara sınav ile bir yarıyıl/yılsonu sınavı yapılır. **Ancak yapısı gereği, dönem içi çalışmalarının farklı şekilde değerlendirilmesi gereken staj, bitirme tezi ve araştırma projesi gibi dersler ile GNO yükseltme sınavı ve tek ders sınavı değerlendirmelerinde ara sınav notu dikkate alınmaz.** Sınav programları sınav tarihleri ve nerede yapılacağı en az on beş (15) gün önce ilan edilir.

Yarıyıl/yıl sonu sınavları :

Bir dersin yarıyıl sonu veya yılsonu sınavına girebilmeniz için;

- a) O derse kaydınızı yaptırmış olmanız,
- b) Derse devam zorunluluğunu yerine getirmiş olmanız,
- c) Uygulamalarda başarılı olmanız, varsa verilen projeleri, ödevleri tamamlamış olmanız gerekir.

Sınavların Değerlendirilmesi:

Dönem içi notu, o dersin eğitim-öğretimi ile ilgili yaptırılacak olan ara sınavı/sınavları ile araştırma, inceleme ödevleri, projeler gibi diğer faaliyetleri dikkate alınarak hesaplanır.

Ham başarı notu, dönem içi notunun % 40'ı ile yarıyıl veya yılsonu sınav notunun % 60'ının toplanması sonucu elde edilir. Ham başarı notunun elde edilmesinde dönem içi notu ve yarıyıl/yılsonu sınav sonuçları 100 tam puan üzerinden hesaplanır.

Başarı notu, üniversitece belirlenen bağıl değerlendirme sistemine göre hesaplanır.

Bu değerlendirme sonucunda, yanda açılımı ve katsayıları belirtilen harf notlarından biri başarı notu olarak verilir:

Devam koşulunu yerine getirmeyen öğrenciye NA notu verilir. NA notu alan öğrenci yarıyıl/yılsonu ve bütünleme sınavlarına katılamaz.

| | |
|-----------|-------------|
| AA | 4.00 |
| BA | 3.50 |
| BB | 3.00 |
| CB | 2.50 |
| CC | 2.00 |
| DC | 1.50 |
| DD | 1.00 |
| FF | 0.00 |
| NA | 0.00 |
| UB | 0.00 |

Başarı Notları:

Yarıyıl/yılsonu veya bütünleme sınavına girerek başarısız olan öğrenciye FF notu verilir.

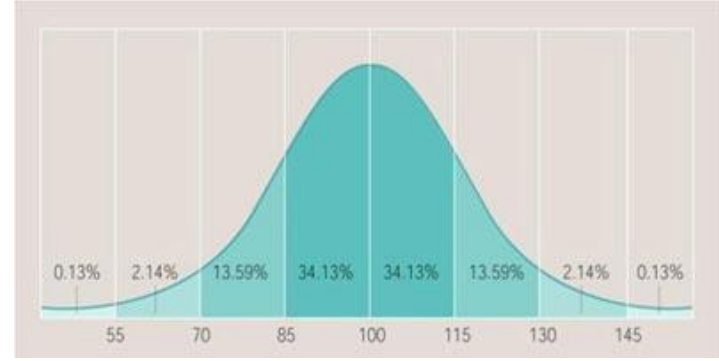
Yarıyıl/yılsonu veya bütünleme sınavına girme hakkı olduğu halde sınava girmeyen öğrencilere FG notu verilir.

Mazeretsiz olarak girmediği bir sınav için öğrenciye 0 (sıfır) notu verilir.

Bir dersten AA, BA, BB, CB veya CC notlarından birini almış olan bir öğrenci o dersi başarmış sayılır.

Bir dersten DC veya DD alan bir öğrenci mezun olma aşamasında 2.00 GNO'ya erişmiş olmak koşulu ile o dersi başarmış sayılır.

Bir dersin uygulamasında başarısız olan öğrencilere UB (Uygulamada Başarısız) notu verilir. UB notu NA notu gibi işlem görür.



Bağıl değerlendirme nedir?

Bağıl değerlendirme sistemi, öğrencinin ara ve yarıyıl veya staj sonu notlarının ağırlıklarına göre belirlenen başarı not ortalamasının o dersi alan tüm öğrencilerin başarı düzeyine göre belirlenmesidir.

Başarı düzeyi, notların istatistiksel dağılımı ve sınıf aritmetik ortalaması göz önünde bulundurularak yapılır.

Sınavlarda

- kopya çeken,
- kopya girişiminde bulunan,
- sınava hile karıştıran,
- ilgili öğretim elemanınca sınav evrakının incelenmesi sonucunda kopya çektiği anlaşılan öğrenciye,

o sınav için 0 (sıfır) notu verilir ve hakkında Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

NA ve UB olarak bir dersten kalan öğrenci ertesi yıl bu derse devam etmek zorundadır.

Not Ortalamaları :

Öğrencilerin başarı durumları, bitirdikleri yarıyıldan almış oldukları derslere ait Dönem Not Ortalaması (DNO) ve almış oldukları tüm dersler için Genel Not Ortalaması (GNO) ile izlenir.

Bu ortalamalar, ilgili derslerden alınan notlardan her birinin katsayısı ile o dersin AKTS kredisi çarpılarak bulunan sayıların toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesiyle elde edilir.

Ortalamaların kayda geçmesinde, virgülden sonraki üçüncü hane beşten küçükse sıfıra; beş veya beşten büyükse, ikinci haneyi bir arttıracak şekilde yuvarlanarak, iki hane esas alınır.

| <u>Ders</u> | AKTS | NOT | Katsayı | AKTS X Katsayı |
|--------------------------------------|------|-----|---------|-------------------|
| <u>Atatürk İlk. ve İnk. Tarihi I</u> | 2 | CB | 2.50 | 2 X 2.50 |
| <u>Genel Biyoloji</u> | 5 | DD | 1.00 | 5 X 1.00 |
| <u>Fizik</u> | 4 | BB | 3.00 | 4 X 3.00 |
| <u>İngilizce</u> | 2 | CC | 2.00 | 2 X 2.00 |
| <u>Genel Kimya</u> | 4 | CB | 2.50 | 4 X 2.50 |
| <u>Matematik I</u> | 4 | BB | 3.00 | 4 X 3.00 |
| <u>Kıyı Yönetimi</u> | 4 | BA | 3.50 | 4 X 3.50 |
| <u>Türk Dili I</u> | 2 | AA | 4.00 | 2 X 4.00 |
| <u>Mühendislik Mekaniği</u> | 3 | BA | 3.50 | 3 X 3.50 |
| <u>Toplam</u> | 30 | | | 80.50 |

Örnek DNO Hesaplaması

$$= 80.50 / 30$$

$$= 2.6833$$

$$= 2.6800$$

$$= 2.68$$

Not Ortalamaları :

Başarılı ve Başarısız Öğrenciler:

Bulunulan yarıyıl sonu veya yıl sonu itibariyle GNO'su en az 2.00 olan öğrenci **başarılı** sayılır.

Normal öğrenim süresine göre bulunduğu yarıyıldan/yıldan başarısız notu ve bir önceki yarıyıldan başarısız dersi olmayan, disiplin cezası almamış başarılı öğrencilerden yarıyıl/yıl sonunda en az normal ders yükü ile o yarıyıl not ortalaması;
3.00-3.49 arasında olanlar **onur öğrencisi**,
3.50-4.00 arasında olanlar **yüksek onur öğrencisi** olarak kabul edilir ve transkriptlerinde belirtilir.

Ders Tekrarı:

Bir dersten başarısız olduysanız ya da devamsızlıktan kaldıysanız (FF, FG, UB veya NA aldıysanız), bu dersi, verildiği ilk yarıyılıda/yılıda almak zorundasınızdır.

GNO'nuzu yükseltmek için daha önce alıp başarılı olduğunuz dersleri o derslerin verildiği yarıyılıda tekrarlayabilirsiniz.

Başarılı dersin tekrarında devam şartı aranmaz. GNO hesabında, tekrarlanan dersten alınan en son not geçerlidir.

Sınav Sonuçlarının İlanı ve İtiraz

Başarı notu yarıyıl veya yılsonu sınavlarının bitiş tarihinden en geç bir hafta sonra elektronik ortamda ilan edilir.

Sınav sonuçları, maddi hata durumunun belirlenmesi dışında değiştirilemez.

Öğrenciler veya öğretim elemanları maddi hata konusunda, sınav sonuçlarının **ilanından itibaren en geç beş iş günü içerisinde** bağlı buldukları ilgili birime yazılı olarak başvurabilirler.

İlgili öğretim elemanınca sınav evrakının incelenmesi sonucunda maddi hata tespit edilirse, bu hata ilgili bölüm/program başkanlığının da görüşü alınarak ilgili yönetim kurulunca alınan karar doğrultusunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından sonuç düzeltilerek elektronik ortamda yeniden ilan edilir.

Maddi hata olmadığı anlaşılırsa, durum ilgilinin dilekçesine işlenir ve kendisine bildirilir.

Belirtilen süreler dışında yapılan itirazlar kabul edilmez ve değerlendirmeye alınmaz.

Muafiyet

Üniversite birimlerine kaydını yaptıran öğrenciler, **eğitim-öğretimin başlamasını izleyen 10 iş günü içinde ilgili birime başvurarak muafiyet talebinde bulunabilirler.**

Öğrencinin yeni kayıt olduğu birim gerekli işlemleri yapar ve birimin yönetim kurulu değerlendirir ve hangi derslerden denklik nedeniyle başarılı olacağını belirler.

Muaf olunan derslerin AKTS Kredi toplamı, ders programında gösterilen her yarıyıl/yıl 30/60 AKTS esas alınarak bir üst yarıyıla/yıla intibak ettirilir.

Muafiyet verilen her 30 AKTS için öğrencinin yarıyılı bir artırılır. Toplam AKTS'den 30 veya 60'ın katları çıkarıldıktan sonra kalan AKTS kredisi 15 'e eşit veya büyük ise öğrencinin yarıyılı 1 (bir) artırılır.

Muafiyet verilen derslerin AKTS kredi toplamı 30'dan küçük ise, AKTS kredisinin 15'e eşit veya büyük olması durumunda öğrencinin yarıyılı 1 (bir) artırılır.

Bir dersin muafiyetinde, diğer yükseköğretim kurumlarından alınarak muaf olunan dersler öğrenci not çizelgesinde başarı **notu yazılarak gösterilir ve not ortalaması hesabında dikkate alınır.**

Öğrenci, ilgili yönetim kurulunca muaf tutulan dersler nedeniyle bir üst yarıyıldan/yıldan en fazla muaf olduğu ders saati kadar ders alabilir.

İntibak ettirilen bir öğrenci, öncelikle intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyıllara ait olan muaf olamadığı dersleri almak zorundadır.

MEZUNİYET

- Kayıtlı olduğu bölüm veya programın öğretim planındaki bütün ders, uygulama ve çalışmalardan başarılı olmuş,
- **Ön lisans düzeyinde ise en az 120 AKTS, lisans düzeyinde ise en az 240 AKTS** kredisini tamamlamış,
- En az 2.00 GNO'ya sahip olan bir öğrenci mezun olma hakkını kazanmış sayılır ve kendisine diploma verilir. GNO aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır.

Diplomalar

Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilir.

Ayrıca mezun olan öğrencilere, başarı notlarını ve varsa yarıyıl/yıl onur derecelerini de birlikte belirten bir not belgesi ve diploma eki verilir.



Dinlediğiniz için teşekkürler...